



ОБЯСНИТЕЛНА ЗАПИСКА

към Годишен счетоводен отчет за 2020 година

Счетоводната политика на Община Долни чифлик се дефинира като конкретни принципи, бази, установени правила и практики, приети при отчитането на дейността и изготвянето и представянето на информацията във финансовите отчети.

Счетоводната политика е съобразена с принципите, регламентирани в чл. 26, ал.1 от Закона за счетоводството.

- действащо предприятие
- последователност на представянето и сравнителна информация
- предпазливост
- начисляване
- независимост на отделните отчетни периоди и стойностна връзка между начален и краен баланс
- същественост
- компенсиране
- предимство на съдържанието пред формата
- оценяване на позициите по цена на придобиване

Счетоводната политика на Община Долни чифлик през отчетната 2020 година се определя както от изискванията на Закона за счетоводството, НСС, Закона за държавния бюджет, Сметкоплана на бюджетните предприятия, така и от всички последвали законови и подзаконови нормативни актове.

Спецификата на счетоводната политика се определя със Закона за счетоводството, Закона за общинските бюджети, ДДС №20/14.12.2004 година, ДДС 14/30.12.2013г. индивидуалния сметкоплан, инструкцията за документооборота и системата за финансово управление и контрол на Община Долни чифлик.

Структурата за разпореждане с бюджетни средства през 2020 година е следната:

- първостепенен разпоредител-Общината в лицето на кмета
- второстепенни разпоредители
 - 1."Образование, култура, спорт, социални дейности и здравеопазване"
 2. СОУ "Васил Левски" гр. Долни чифлик
 3. ОУ "Св.Св.Кирил и Методий" с. Старо Оряхово
 4. ОУ "Христо Смирненски с. Гроздъво
 5. ОУ "Христо Ботев" с. Пчелник
 6. ОУ "Паисий Хилендарски" с. Горен чифлик
 7. ОУ "Св.Св. Кирил и Методий" с. Венелин
 8. ОУ "Св.Св.Кирил и Методий" с. Голица



9. ПГСС „Ив.Вл.Мичурин” гр. Долни чифлик
10. ДГ Гроздьово
11. ДГ Пчелник
12. ДГ Венелин
13. ДГ Долни чифлик
14. ДГ Старо Оряхово

Отчетната информация за първостепенния и второстепенните разпоредители е групирана по следния начин:

- Бюджет
- Средства от ЕС
- Други сметки и дейности

Обособените на самостоятелен бюджет разпоредители прилагат двустранно счетоводно записване и представят самостоятелни годишни и тримесечни отчети за ФРЗ в ТСБ гр.Варна. Изготвят ежемесечен касов отчет за бюджетните разходи и приходи по параграфи, а на тримесечия представят и оборотна ведомост.

Приходите се класифицират по следния начин:

- Приходи от данъци и такси;
- Приходи от продажба на активи и услуги, от дялови участия и помощи от чужбина;
- Приходи от лихви и финансови услуги;
- Постъпления от приватизация и други финансови операции;
- Помощи и дарения от страната и чужбина;
- Касови трансфери и временни безлихвени заеми.

В сравнение с предходния период приходите се променят както следва:

	За 2019г.		За 2020г
		Приходи	
Приходи от продажби	148268 лв		166453 лв
Приходи от наеми и концесии	698043 лв		654938 лв
Приходи от продажба на земи	206210 лв		857581 лв
Приходи от продажба на ДА	0 лв		20800 лв
		Разходи	
Разходи за материали	2151337 лв		1975446 лв
Разходи за външни услуги	2013298 лв		1926554 лв
Разходи за възнагр. и осигур.	10640069 лв		12059422 лв
Разходи за амортизации	946482 лв		1148589 лв
		Трансфери	
От ЦБ и други	14950023 лв		20061542 лв
		Операции с финансови активи и пасиви	
	1428395 лв		-4195303 лв

Приходите от наеми за отдадено общинско имущество под наем, продажба на ДМА и услуги се отчитат като приходи от стопанска дейност и върху резултата се



начислява 2% данък върху приходите от стопанска дейност, съгласно чл.248 от ЗКПО, който се внася по сметка на НАП-Варна. Не е реализиран приход от размяната на стоки или услуги, включени във всяка важна категория приходи.

Данъкът върху приходите от стопанска дейност се начислява по сметка 7190 и се отчита по § 37-02.

Начислява се и се внася данък върху социалните разходи в размер на 10% съгласно чл.204 т.2 от ЗКПО. В случаите когато по решение на Общото събрание средствата от СБКО се разпределят под формата на ваучери в размер до 60,00 лв на месец не се начислява и не се внася данък върху социалните разходи.

ДМА, НДА и материалните запаси се отчитат по групи отчетни единици и по МОЛ. Заприхождат се и се отписват по доставни цени.

Със заповед № РД-2441/29.12.2017г. е определен стойностен праг на същественост на ДМА от 1000,00 лв без ДДС. Всички активи, които попадат под определения праг се завеждат задбалансово в сметка 9909 по МОЛ, а тези които са над 1000,00 лв без ДДС се завеждат по сметките от гр. 2.

ДА се заприхождат първоначално по цена на придобиване, която включва фактурната стойност, включително невъзстановими данъци и мита и всички преки разходи, свързани с придобиването.

След първоначалното признаване дълготрайните активи се отчитат по цена на придобиване, намалена с натрупаната загуба от обезценка и с начислената амортизация.

От 01.01.2017г. в изпълнение на ДДС № 05 от 30.09.2016г. издадено на основание чл.164, ал.1 и 3 от Закона за публичните финанси и чл. 67, ал.3 от ПМС № 380/2015г. в община Долни чифлик се начисляват амортизации на нефинансови дълготрайни активи, собственост на общината.

Начисляват се амортизации на следните групи активи:

- сгради
- машини, съоръжения, оборудване
- транспортни средства
- стопански инвентар
- други ДМА
- нематериални дълготрайни активи
- инфраструктурни обекти

В община Долни чифлик е избран линеен метод за амортизация на активите.

Срокът на годност, годишната амортизационна норма и остатъчната стойност на новопридобитите дълготрайни материални активи се определят съобразно утвърдената амортизационна политика на общината. Към края на годината са преразгледани прилаганият метод на амортизация и полезния срок на годност на дълготрайните материални и нематериални активи. Направена е корекция на срока на годност на някои активи.

Към 31.12.2020г. отчетната стойност на напълно амортизираните дълготрайни активи през 2020г. по групи е както следва:

- Сгради	4659,17 лв
- Машини, съоръжения, оборудване	67314,76 лв
- Транспортни средства	600,00 лв
- Стопански инвентар	0,00 лв
- Нематериални дълготрайни активи	398092,58 лв
- Инфраструктурни обекти	<u>0,00 лв</u>
Общо:	470666,51 лв

Към 31.12.2020 г. не са налични трайно неупотребявани дълготрайни активи.



През отчетния период са ползвани чужди активи - компютърна техника и др. активи на обща стойност 82744 лв.

През отчетния период не са ползвани чужди нематериални дълготрайни активи.

Земите и инфраструктурните обекти се отчитат според изискванията на ДДС 14/30.12.2013г.

Възникналите и реализирани ангажименти се отчитат задбалансово по с/ки 9200, 9800, 9801, 9803. Възникналите нови ангажименти за разходи се отчитат по с/ка 9860. Вътрешните трансфери на поети ангажименти се отчитат по с/ка 9804, корекции в стойността на поетите ангажименти се отчитат по с/ка 9808, анулиране на ангажименти по с/ка 9809. Финансирането на разходите в СЕС се отчита по с/ки 9940, 9941, 9944. Получените аванси по проекти се отчитат по с/ка 4523 и с/ка 4970.

Общия размер на възникналите за периода ангажименти по бюджета на общината е 8180432 лв, като от тях 1868460 лв са за капиталови разходи. Поети ангажименти по договори в размер на 2929599 лв ще бъдат финансирани от други бюджети – от ЦБ, МРРБ и МКВП към МС.

Реализираните ангажименти за разходи и поетите нови ангажименти за разходи са в размер на 7785226 лв от които 1231230 лв са за капиталови разходи. Поети и реализирани ангажименти за разходи в размер на 1538242 лв са от бюджета на ПУДООС.

В група „СЕС“ възникналите ангажименти са в размер на 635873 лв, като от тях 499790 лв са за капиталови разходи. Реализираните ангажименти са 1462062 лв от които 1209505 лв са за капиталови разходи.

Получените и освободени банкови гаранции се осчетоводяват задбалансово по с/ка 9214.

Запис на заповед се осчетоводява задбалансово по с/ка 9299.

Отчитането на разчетите е съобразено със СБП, СС и указанията на МФ.

През 2020 година е направена цялостна инвентаризация на активите, пасивите, вземанията и задълженията.

Във връзка с изискванията на т.17.15 от ДДС №20/14.12.2004г. и на основание сключени договори за безвъзмездно ползване на имоти общинска собственост бяха определени оценки на справедлива стойност на наема в размер на 15182,04 лв. На бюджетните предприятия-наематели бяха изпратени уведомителни писма и бяха взети нужните счетоводни записвания.

При изготвянето на годишните отчети са спазени изискванията на ДДС №20/14.12.2004г., ДДС 13/20.12.2013г. и ДДС 14/30.12.2013г.

Разходите за ел.енергия, вода, телефони за месец декември 2020 г. фактурирани през м.януари 2021 г. са осчетоводени като коректив по сметки 4960, 4961, 4970, 4971.

Дебитните обороти на сметките от гр. 2 са от актувани прилежащи към сгради земи, ОР на сгради, придобити компютърна техника, транспортни средства и други активи.

Оборотите по гр. 3 през годината са от получаване и изразходване на горива за отопление, горива за транспортни средства, храна в столовете на ДГ и социални домове. По сметките на второстепенен разпоредител – ПГСС „Ив. Вл. Мичурин“ гр. Долни чифлик е отразено движение на биологични активи в резултат на извършени разходи за отглеждане на животни и получени приходи от продажбата им, както и разходи за незавършено производство от обработени и засети есенни култури.

Салдото по сметка 2071 в отчетна група „Бюджет“ е от неприключени обекти. Салдото по с/ка 2071 в отчетна група „ДСД“ е от проектиране и изграждане на инфраструктурни обекти. Направена приблизителна оценка на разходите за обект



„Рекултивация на общинско депо за отпадъци“. Всички процеси по техническата рекултивация на депото са приключени, предстои издаване на разрешение за ползване. За останалите обекти са извършени разходи само за проектиране. В отчетна група „СЕС“ не е правена приблизителна оценка на разходите, тъй като са изплатени само аванси на доставчици и към края на 2020 г. няма извършени строителни работи.

Салдото по сметка 3020 е от горива, налични дърва и нафта за парно отопление на училища, детски градини и домове и административната сграда на общината, хранителни продукти в складовете на детски градини, домове и училищен стол, постелен инвентар за социалните домове, налична кухненска посуда, хигиенни и дезинфекционни материали за домовете.

Салдата по сметки 4510,4555,4556,4557 са задължения към персонала по програми за временна заетост и членовете на общинския съвет за м.декември 2020г.

Салдото по сметка 4010 е от неразплатени задължения към доставчици.

Салдото по сметка 4110 е от начислени наеми, ел.енергия и вода на наети общински имоти и общински поземлен фонд .

Салдото по сметка 4887 е от начислени вземания от такси за ЦДГ и ДСП, и несъбрани суми за ел.енергия и вода от наематели на помещения общинска собственост.

Салдото по сметка 4897 е от задължения за изплащане на възнаграждения на работещи по програми за временна заетост и на общински съветници.

Салдото по сметка 4511 е от ДДС за възстановяване, съгласно справка-декларация за м.10.2020г.

Салдото по сметка 4512 е от данък върху приходите от стопанска дейност за внасяне начислен през 2020г.

Общината има взаимоотношения със свързани лица-16 читалища на територията на общината, 5 спортни клубове при които е налице контрол и субсидиране в размер на 303282 лв за 2020 г.

По с/ка 5114 е отразено намалението на дела на общината в капитала на „Бункера“ АД с.Гроздьово, ул.”Владимир Илич Ленин” № 2 с 12,12 % участие на общината в капитала на дружеството и в капитала на МБАЛ „Св.Анна-Варна“ АД гр.Варна, ул.”Цар Освободител” №100, с 0,85% дялово участие на общината.

Към 01.01.2020г. провизираните вземания са в размер на 8424 лв. Към 31.12.2020г. провизиите са в размер на 18834 лв за невнесени в срок наеми за жилища и търговски обекти и за неразплатена селскостопанска продукция и са трудносъбираеми.

Разходите за провизии на персонала по реда на т.19.7 от ДДС №20/2004г.за 2020 г. са 374051,79 лв. За 2021 година провизии в размер на 412039,66 лв са осчетоводени по сметка 4230, начислени са ДОО, ДЗПО и ЗОВ.

Салдото по набирателната сметка е от внесени гаранции за участие в процедури за обществени поръчки и гаранции за изпълнение на договори по ЗОП и НВМОП, неизплатени на собствениците наеми за ползване на земеделски земи от арендатори без сключени договори със собствениците на земите по чл.37в от ЗСПЗЗ.

Дебитните обороти по с/ките от гр. 22 в отчетна група „ДСД“ са от заприхождаване на актувани поземлени имоти, направена от В и К оператор инвестиция в канализационна инфраструктура и направен ОР на улици. Начислени са амортизации на инфраструктурни обекти.

Приходите се отчитат по сметки от гр.7, а разходите по икономически елементи от гр.6. Приходите и разходите се отчитат по параграфи на ЕБК. Води се аналитично отчитане по подпараграфи, мероприятия и обекти.



Предоставянето на средствата от Националния фонд се извършва чрез трансфер на средствата по отделна банкова извънбюджетна сметка с код 7443, открита по нареждане и на името на общината.

За средствата от РА се използва банкова сметка 7443, отделно от откритата банкова сметка 7443 за средствата от НФ.

Отчитането на средствата от НФ и РА се извършва в съответствие с указанията на МФ, дадени в ДДС № 07 от 04.04.2008 г.

Разходването на средствата за ОП получени по бюджетни сметки се отчита съгл. ДДС 06 от 04.04.2008 г.

Заведените ДМА в отчетна група „СЕС“ се прехвърлят по съответните сметки в група „Бюджет“ за начисляване на амортизации при въвеждането на обектите в експлоатация.

Салдата по с/ки 4211, 4555, 4556, 4557, 4510 и 4897 са от начислени и неизплатени заплати по проекти за м. декември 2020г.

Салдото по с/ка 4614 е от предоставени безлихвени заеми от бюджета за проекти по оперативни програми.

Стремежът на провежданата счетоводна политика в Община Д.чифлик е да се осигури достоверна информация, съобразена с действащите нормативни документи.

Годишният финансов отчет на общината е одобрен от ръководството на 22.02.2021г.

Гл.счетоводител:.....
/Н.Иванова/

Кмет на община Долни чифлик:.....
/Кр.Агастасова/

